1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	**JERSON ANDRES CIFUENTES CIFUENTES**
Informe de Actividades Nº	**1 de 6**
Periodo	20/03/2024 a 19/04/2024
Número del Contrato	No. 1931 19 de marzo de 2024
Objeto:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO FORMADOR DEL ÁREA DE TEATRO EN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA SECRETARÍA DE CULTURA.
Plazo	SEIS (6) MESES
Valor Total del Contrato	VEINTIÚN MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 21.600.000).
Valor del Periodo del Informe	TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 3.600.000).
Fecha de Inicio	20/03/24
Fecha de Terminación	19/09/24
Proyecto	FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES SOCIOCULTURALES EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA
Supervisor	EFRAÍN HERNÁN ZAPATA ZULETA
Dependencia	OFICINA DE PROMOCIÓN CULTURAL – SECRETARÍA DE CULTURA DE PEREIRA

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES

1. Formar a los estudiantes en el programa de teatro, en el área de teatro en la sede y/o subsedes urbanas y rurales que se encuentran conformadas dentro de los procesos de formación Artística y Cultural que le sean asignados por la Secretaría de Cultura del Municipio de Pereira.	**1.1** Durante este periodo (del 20 de marzo al 19 de abril de 2024), se orientó encuentro de las clases con los talleres centralizados (Sede) asignados desde la coordinación del programa. ***- 1 - 26 DE MARZO - REUNIÓN PROGRAMA DE TEATRO*** ***- 2 - 27 DE MARZO - REUNIÓN PROGRAMA DE TEATRO*** ***- 3 - 1 DE ABRIL - REUNION PROGRAMA DE TEATRO*** ***- 4 - 8 DE ABRIL - REUNIÓN DE PROGRAMA DE TEATRO*** ***- 5 - 15 DE ABRIL - REUNION PROGRAMA DE TEATRO*** **1.2** En subsedes, se realizaron reuniones de apertura a procesos descentralizados, en las Instituciones: ***- Subsede CEDE Perla del Otún - Abril 4 de 2024*** *(Barrio 2.500 Lotes - Viernes de 3:00 Pm a 6Pm)* ***- Subsede I.D. Rodrigo Arenas B - Abril 19 de 2024*** *(Barrio la Cuchilla de los Castro - Cuba - viernes de 6pm a 8pm)*	**Anexo # 1** **DOCUMENTOS** **1.1** Actas de reunión de apertura de procesos centralizados. **1.2** Actas de reunión de apertura de procesos descentralizados. **REGISTROS FOTOGRÁFICOS** **1.3** Registro fotográfico del desarrollo de las clases. **1.4** Reporte individual de control de grupos y clases del Programa de Teatro 2024.	Los días 28 y 29 de marzo no se orientan clases por ser días festivos de Semana Santa. El grupo Taller nivel 4 Grupo 4, comienza clase los días lunes, pero por motivos de logística se cambia a los días martes de 4 a 6pm. En la misma sede y lugar. La clase del 16 de abril para el Taller de Fundamentación Grupo Base Noche no hay evidencia fotográfica. se dictó la clase pero no tomé la foto en la misma.

2. Brindar apoyo a la coordinación en el programa de teatro en el área de teatro en la elaboración y ajustes de documentos académicos (plan de estudio, planeación, documentos de investigación, y/o diseño y enfoque metodológico, malla curricular, propuestas curriculares y evaluaciones) y aplicarlos a los procesos de Formación Artística y Cultural del Municipio de Pereira.	**2.1** Para este período se elaboran los planeadores de clase para los grupos asignados: ***Taller Permanente, Taller Adulto A3, Taller Adulto B3, Taller Exploración Teatral A4, Taller de Fundamentación Grupo Base Noche.*** Se visita la SubSede CEDE Perla de Otún y la I.D. Rodrigo Arenas Betancur, para abrir nuevos grupos de formación del programa de teatro. **2.2** Con el equipo de formadores y el coordinador del programa, se ha realizado la revisión del documento: **Modelo Plan de Estudios**, con sus respectivos enfoques metodológicos, lo cual, determina una ruta de trabajo en la implementación de dichos contenidos para cada uno de los talleres conformados. **2.3** Con el equipo de formadores y el coordinador del programa, se ha realizado la revisión del documento: ***Presentación de los Talleres Descentralizados.*** **2.4** Con el equipo de formadores y el coordinador del programa, se ha realizado la revisión del documento: Recomendaciones del programa para el año 2024. **2.5** Con el equipo de formadores y el coordinador del programa, se realizó la construcción del documento: Horarios-Cronograma del programa de Teatro para el año 2024.	**Anexo #2** **DOCUMENTOS** **2.1** Planeadores mensuales para el desarrollo de las clases. **2.2** Documento de Presentación del Plan de Estudios del Programa informal en Teatro. **2.3** Documento de Presentación del Plan de Estudios del programa de teatro.. **2.4** Recomendaciones del programa para apertura de talleres. **2.5** Horarios-Cronograma del Programa de Teatro en sede 2024.	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
3. Participar del laboratorio pedagógico de formación, investigación e innovación en arte y cultura popular, saberes ancestrales y construcción de tejido social de la Escuela de Arte Comunal de la Secretaría de Cultura de Pereira.	1.1 Durante la reunión programada el 15 de abril de 2024, para el laboratorio de investigación para rescatar el patrimonio cultural de la ciudad, se llevó a cabo una reflexión profunda sobre los procesos de investigación. Además, se solicitó plantear una pregunta clave sobre el laboratorio de investigación y creación, con el fin de desarrollar un producto final impactante y significativo."	ANEXO 3 1.1 Acta de Reunión.	

4. Mantener actualizadas las bases de datos de los estudiantes de la sede y subsedes dejando un registro detallado, de acuerdo a los formatos establecidos por la Secretaría de Cultura, así mismo llevar un registro actualizado que contenga la caracterización de los estudiantes asignados, y mantener actualizada la información en las plataformas dispuestas por Municipio de Pereira.	**4.1** Se han desarrollado los encuentros presenciales de clase, según el enfoque metodológico manifiesto en el Plan de Estudios correspondiente a cada Taller de formación teatral. Estos son: • ***Taller Permanente - 23 de marzo, 6 y 13 de abril.*** *(Hall Lucy Tejada - Sábado de 8am a 12m)* ***- Taller Adulto A3 - 23 de marzo, 6 y 13 de abril.*** *(Hall Lucy tejada - Sábado de 2pm a 4pm)* ***- Taller Adulto B3 - 23 de marzo, 6 y 13 de abril.*** *(Hall Lucy tejada - Sábado de 4pm a 6pm)* ***- Taller Adolescentes A1 - 8, 9 y 16 de abril*** *(Hall Lucy tejada - martes de 4pm a 6pm)* ***- Taller de Fundamentación Grupo Base Noche.*** ***- 6 y 16 de abril.*** *(Salón de exposición Biblioteca Remigio Antonio C.)* **4.2** Se actualiza y mantiene al dia la base de datos de las clase a formar. **4.3** Se diligencia el formato de reporte de actividades y novedades. **4.3** Se ajusta la Base de Datos para este período mensual del año 2.024, según los estudiantes actuales de cada uno de los talleres de formación teatral en Sede y Subsede, corroborando que los datos sean verídicos y los exigidos dentro de la	**Anexo #4** **DOCUMENTOS** **4.1** Listados de control de asistencia a clases. **4.1.1** Registro fotográfico de las clases. **4.2** Base de datos - Talleres de formación en Teatro 2024 **4.3** Cuadro de actividades.	Ninguna.

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	cobertura planteada en el programa.		

5. Apoyar las actividades culturales y artísticas, realizadas por la Secretaría de Cultura, cuando se requiera, así como asistir a las mesas de trabajo, eventos y capacitaciones convocadas por el Coordinador del proceso y/o la administración municipal de Pereira.	**5.1** Se participó de las sesiones de reunión, convocadas por el coordinador del programa, con los demás formadores del área de Teatro, en las siguientes fechas. ● **26 de marzo:** Reunión del programa de teatro. ● **27 de marzo:** Reunión general de equipo. ● **1 de abril:** Reunión general de equipo. ● **8 de abril:** Reunión general de equipo. ● **15 de abril:** Reunión general de equipo. **5.2** Se participó activamente en la gestión para la celebración del día de la niñez con el evento “Pereira es mi sueño”, donde se trabajando mancomunadamente con el sector público y privado y desde las artes se hizo una actividad cultural con las áreas artísticas de teatro, música y danza para la obra musical “Pereiranito”. **22 de marzo de 2024, de 4:30 p.m a 5.15 p.m,** Despacho secretaria de cultura. Reunión informativa actividad interinstitucional “Pereira es mi Sueño”. **1 de abril de 2024, de 11:00 a.m a 11:30 a.m,** Despacho secretaria de cultura. Reunión informativa actividad obra de teatro musical “Pereiranito”. **2 de abril de 2024, de 1:00 p.m a 2.20 p.m, virtualidad.** Reunión organizacional para el aporte de la Secretaría de Cultura en el evento "Pereira es mi Sueño”. **10 de abril de 2024, de 3:00 p.m a 4.15 p.m, virtualidad.** Reunión informativa y de alistamiento para el desarrollo de la actividad interinstitucional “Pereira es mi Sueño”. **10 de abril de 2024, de 3:00 p.m a 7.15 p.m.** Reunión con la gestora social, para presentar la propuesta de la obra de teatro musical “Pereiranito”, con el fin del desarrollo de la actividad	**Anexo #5** **REGISTROS FOTOGRÁFICOS** **5.1** Actas de reunión con registro fotográfico: *** Marzo y abril.** **5.2** Registro fotográfico al proyecto de “Pereira es mi sueño”.	Ninguna.

	interinstitucional “Pereira es mi Sueño”. **15 de abril de 2024, de 11:00 a.m a 1:00 p.m,** Oficina de director musical, acuerdos musicales para “Pereira es mi Sueño”. **15 de abril de 2024, de 10:00 a.m a 12:00 p.m,** ensayo obra de teatro musical, “Pereiranito” **22 de abril de 2024, de 10:00 a.m a 12:00 p.m,** ensayo obra de teatro musical, “Pereiranito” **24 de abril de 2024, de 7:00 p.m a 10:00 p.m,** ensayo obra de teatro musical, “Pereiranito” **23 de abril de 2024, de 2:00 P.m a 5:00 p.m, Virtual.** Reunión para coordinar a nivel del sector público y privado para el evento del día de la niñez “Pereira es mi sueño”. **26 de abril de 2024, de 10:00 a.m a 12:00 p.m,** ensayo general obra de teatro y musical, “Pereiranito” **27 de abril de 2024, de 12:00 a.m a 5:00 p.m,** presentación final obra de teatro musical, “Pereiranito” **5.3** Se registra la convocatoria y evidencias del taller de oratoria brindado desde la administración de la secretaría de cultura para los demás funcionarios y contratistas de las diferentes secretarías de gobierno.	*** Marzo y abril** **5.3** Registro fotográfico de asistencia taller de oratoria	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
6. Brindar atención a la comunidad educativa (padres de familia y estudiantes) del área de Teatro de la secretaría de cultura.	**6.** Se lleva a cabo la atención a la población estudiantil y sus respectivos acudientes, por diferentes medios, a saber: **6.1 ATENCIÓN POR OTROS MEDIOS:** Se realiza atención telefónica, vía WhatsApp, a los padres, madres, estudiantes y/o acudientes que solicitaron información respecto a sus procesos de formación y conformación de grupos del año 2024. **6.2 REUNIÓN PADRES DE FAMILIA:** Se realiza la primera reunión con los padres de familia y acudientes para el grupo de teatro **Taller Exploración Teatral Nivel 4 Grupo A,** el día Abril 9 del 2024, 3:00 pm a 4:00 pm, En el Lucy Tejada.	**Anexo #5** **DOCUMENTOS** **6.1** Registro de chats de WhatsApp como atención telefónica a las inquietudes de la comunidad educativa. **REGISTRO FOTOGRÁFICO** **6.2** Registro fotográfico de asistencia a la reunión:	Ninguna.

JERSON ANDRES CIFUENTES

Contratista
C.C. 79725120 expedida en Bogotá

Vo.Bo.
EFRAÍN HERNÁN ZAPATA ZULETA

Supervisor

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017



Vo.Bo
Yulian Olaya - Coordinador Programa de Teatro



Revisó Gustavo Mesa